

**VILNIAUS JERUZALĖS DARBO RINKOS MOKYMO CENTRAS
DIREKTORIAUS MINDAUGO ČERNIAUS
2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2022-01-20

Vilnius

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Vilniaus Jeruzalės darbo rinkos mokymo centras (toliau - VJDRMC) teikia profesinio mokymo ir neformaliojo suaugusiųjų švietimo paslaugas inžinerinės pramonės, statybos, statybos mechanizacijos, transporto ir energetikos srityse.

VJDRMC veikla orientuota į viešojo intereso tenkinimą, plėtojant žmogiškuosius išteklius, padedant specialistams tobulėti ar integruotis naujoje profesinėje srityje, taip pat pagalba darbdaviams sprendžiant apsirūpinimo darbuotojais klausimus.

Prioritetas teikiamas tęstiniam mokymui (dirbančiųjų ir ieškančių darbo asmenų) pagal formalias, kvalifikaciją suteikiančias, modulines mokymo programas ar atskirus jų modulius ir neformalias mokymo programas, parengtas pagal darbdavių poreikius.

Svarbi veikla – profesinis orientavimas ir pagalba asmenims vystantiems profesinę karjerą.

Strateginiame plane numatytos VJDRMC veiklos (paslaugų) kryptys:

- Profesinis mokymas (*formalus ir neformalus mokymas; mokyklinė ir pameistrystės mokymo organizavimo forma*);
- Kvalifikacijos kėlimas;
- Profesinis orientavimas, personalo paieška, atranka ir pagalba įdarbinant (*motyvacijos, žinių ir gebėjimų tikrinimas; tinkamumo konkrečiai darbo vietai vertinimas*);
- Darbuotojų adaptavimas darbo vietoje: neformalus mokymas suteikiant konkrečioje darbo vietoje reikalingų kompetencijų (funkcinių ir DSS), kitų mokymo tiekėjų paslaugų organizavimas;
- Profesinių gebėjimų vertinimas;
- Profesinio mokymo priemonių kūrimas;
- Projektų rengimas ir valdymas;
- Apgyvendinimo paslaugos;
- Edukacinių renginių organizavimas.

VJDRMC strateginiai prioritetai 2018 – 2022 m.:

- Užtikrinti VJDRMC teikiamų paslaugų finansavimo šaltinių plėtrą;

- Užtikrinti VJDRMC teikiamų paslaugų aktualumą, patrauklumą ir prieinamumą klientui;
- Didinti VJDRMC veiklos efektyvumą (produktyvumą);
- Kurti ir vystyti aukštą pridėtinę vertę kuriančias mokymo paslaugas.

VEIKLA 2021 METAIS

VJDRMC strateginiame plane buvo numatyta didinti asmenų stojančių mokytis per LAMA BPO sistemą apimtis. Planas vykdomas sėkmingai, 2021 m. spalio 1 d. mokėsi 416 mokinių.

Planas dėl Užimtumo tarnybos siunčiamų asmenų mokymo pasiektas iš dalies. Mokinių apmokyta daugiau nei 2020 m., bet mažiau už daugiamečių vidurkį.

VJDRMC darbuotojai dalyvavo pasirengiant kompetencijų vertinimo pokyčiams – paruošė testus ir praktinių gebėjimų vertinimo užduotis pagal metalų suvirinimo kvalifikacijas. Taip pat aktyviai dalyvavome diskusijose dėl asmens įgytų kompetencijų vertinimo organizavimo. Parengtas Mokymo centro mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas (*patvirtintas direktoriaus 2021 m. gegužės 11 d. įsakymu Nr. V-45*).

Išplėstos nuotolinio mokymo galimybės. 2021 m. liepos 27 d. patvirtinti nauji VJDRMC įstatai, kurie papildyti galimybe mokymo procesą organizuoti nuotoliniu būdu.

Vyko kryptingas darbas su VJDRMC darbuotojų ir mokytojų bendruomene: atnaujintos Mokymo centro darbo tvarkos taisyklės (*patvirtintos direktoriaus 2021 m. liepos 23 d. įsakymu Nr. V-72*), mokytojai baigė mokymus pagal pedagoginių-psichologinių žinių kurso programą (*direktoriaus 2021 m. kovo 30 d. įsakymas, Nr. P-40*), parengta Mokymo centro mokytojų darbo krūvio sandaros nustatymo tvarka (*patvirtinta direktoriaus 2021 m. liepos 23 d. įsakymu Nr. V-71*), buvo atestuoti 4 profesijos mokytojai, kurie įgijo vyresniojo profesijos mokytojo kvalifikaciją, paskirtas atsakingas asmuo, į kurį gali kreiptis darbuotojai dėl pagalbos, patyrus psichologinį smurtą/ mobingą (*direktoriaus 2021 m. rusėjo 1 d. įsakymas Nr. V-88*), patvirtinti ir su VJDRMC Įstaigos taryba (kolegialiu valdymo organu) suderinti Mokymo centro darbuotojų (išskyrus direktorių) atrankos ir metinės veiklos vertinimo principai (*direktoriaus 2021-12-17 įsakymas Nr. V-123*).

Skirtas dėmesys mokinių savivaldos stiprinimui: atnaujintos Mokymo centro mokinių vidaus tvarkos, elgesio ir mokymo taisyklės (*patvirtintos direktoriaus 2021 m. vasario 18 d. įsakymu Nr. V-17*) ir išrinkta nauja Mokinių taryba.

Vykdytas antikorupcinės aplinkos ir atsparumo korupcijai stiprinimas. Parengtas VJDRMC 2021 – 2023 metų korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planas (*patvirtintas direktoriaus 2021 m. liepos 7 d. įsakymu Nr. V-68*).

2021 metais VJDRMC mokymo paslaugos buvo finansuojamos LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos (48 %), Užimtumo tarnybos (12 %), įmonių (31 %) ir individualių asmenų (9%) lėšomis. Bendra suteiktų mokymo paslaugų apimtis 1764 tūkst. Eur.

Pagrindiniai darbai ir pasiekimai 2021 m.:

- mokymo paslaugomis pasinaudojo – 6832 asmenys. Bendra VJDRMC suteiktų mokymo paslaugų apimtis 758 442 žmogaus mokymo valandų;
- gautos 3 naujos licencijos modulinėms profesinio mokymo programoms;
- gauta mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimo, veiklos akreditacija;
- pasirašyta Bendradarbiavimo sutartis su Vilniaus technologijų ir dizaino kolegija;
- pasirašyta Jungtinės veiklos sutartis su Vokietijos ir Baltijos šalių prekybos rūmais dėl Vokietijos dualinio mokymo sistemos pritaikymo Lietuvoje tyrimo;
- gautas Suvirinimo sektoriaus praktinio mokymo centro plėtrai skirtas papildomas finansavimas (projekto kodas 09.1.2-CPVA-V-721-01-0001);
- VJDRMC su Infomobiliu-STEAM laboratorija aplankė 10 Lietuvos mokyklų ir pravedė profesinio orientavimo renginius moksleiviams. Skatinant rinktis inžinerinės/ technologinės krypties profesijas, mokiniams buvo pravestos edukacinės pamokėlės ir pristatytos profesijos. Renginiuose sudalyvavo 670 mokinių;
- VJDRMC mokytojai ir mokiniai dalinasi patirtimi Vokietijos profesinėje mokykloje, kurioje Mokymo centro mokiniai sukūrė parodomąją ir balsu valdomą išmanių namų elektros instaliaciją;
- gautas finansavimas projektui „Green, international and innovative VET training for freight forwarding and logistics“, skirtas parengti ekspedijavimo kvalifikacijų aprašus;
- kartu su Latvijos, Slovėnijos, Bulgarijos partneriais pagal projektą „E-learning Tool for WBL in-company trainers“ Nr. 2019-1-LV01-KA202-060376 sukurtas nuotolinio mokymosi įrankis įmonių meistrams, siekiant sudominti įmonių meistrus savanoriškai mokytis;
- kartu su Lietuvos, Latvijos, Estijos, Ispanijos ir Portugalijos partneriais sėkmingai įgyvendinamas projektas „Hibridinio mokymo plėtra profesiniame mokyme“ (projekto Nr. 2020-1-LT01-KA226-VET-094670), kuriuo siekiama profesiniame mokyme pritaikyti ir įdiegti hibridinio mokymo metodą suvirinimo, transporto, logistikos, turizmo, odontologijos ir veterinarijos srityse.

Pagrindinės 2021 m. problemos ir iššūkiai:

- mažos mokymo apimtys asmenų, siunčiamų Užimtumo tarnybos dėl trumpų profesinio mokymo programų trukumo;
- nepakankamos kvotos priėmimui per LAMA BPO sistemą;
- neformalaus profesinio mokymo programų registravimo tvarka nesudaro galimybės konstruoti

rinkos poreikius atitinkančias mokymo programas iš modulių;

- VJDRMC teikiamos mokymo paslaugos apmokamos ne pilna apimtimi numatyta profesinio mokymo įstatyme.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
ISO kokybės sistemos palaikymas	Veikianti ISO kokybės sistema	Teigiama audito išvada	2021 m. birželio 25 d. atliktas ISO 9001:2015 ir ISO 14001:2015 priežiūros auditas ir 2021 m. birželio 27 d. gauta teigiama išvada, kad Vilniaus Jeruzalės darbo rinkos mokymo centro kokybės ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos sertifikavimas lieka galioti.
Vystyti pameistrystės mokymo formą	Mokymas pameistrystės mokymo organizavimo forma	50 % mokinių skaičiaus didėjimas, kuriems profesinis mokymas buvo organizuojamas pameistrystės mokymo forma, lyginant su 2020 m. duomenimis.	Profesinis mokymas buvo organizuojamas pameistrystės mokymo organizavimo forma: <ul style="list-style-type: none"> • 2020 m. - 314 mokinių (15 mokinių pagal formalias mokymo programas ir 299 mokiniams pagal neformalias mokymo programas). • 2021 m. - 70 mokinių (8 mokiniai pagal formalias mokymo programas ir 62 mokiniai pagal neformalias mokymo programas).
Vykdyti tęstinį mokymą	Mokymas pagal tęstinio mokymo programas	10 % žmogaus mokymo valandų didėjimas lyginant su 2020 m. duomenimis	<ul style="list-style-type: none"> • 2020 m. apmokyta 695 000 mokymo valandų. • 2021 m. apmokyta 758 442 mokymo valandų.
Įdiegti neformalųjį profesinį mokymą	Parengtos neformalaus mokymo programos	Parengtos mažiausiai 5 neformalaus mokymo programos	Parengtos 52 neformaliojo suaugusiųjų švietimo programos: <ul style="list-style-type: none"> • pagal darbdavių užsakymą parengta 29 neformaliojo suaugusiųjų švietimo programų; • pagal bendradarbiavimo sutartį su Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centru parengtos 5 neformaliojo suaugusiųjų švietimo programos;

			<ul style="list-style-type: none"> • siekiant mokyti energetikos objektus, įrenginius įrengiančius ir (ar) eksploatuojančius energetikos darbuotojus, buvo parengta 18 neformaliojo profesinio mokymo programų ir suderintos su Valstybine energetikos reguliavimo tarnyba.
Vykdyti pirminio ir tęstinio mokymo programų priėmimo planą	Mokinių skaičius	Mokinių įstojusių per LAMA BPO skaičius pagal planą – 100 proc.	2021 m. ŠMSM patvirtintas planas - 348 vietos. 2021 m. per LAMA BPO įstojo 388 mokiniai.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. 50 % mokinių skaičiaus didėjimas, kuriems profesinis mokymas buvo organizuojamas pameistrystės mokymo forma, lyginant su 2020 m. duomenimis.	Nepavyko gauti finansavimo pameistrystei remti

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Antikorupcinės aplinkos ir atsparumo korupcijai stiprinimas	<ul style="list-style-type: none"> • Parengtas ir direktoriaus 2021 m. liepos 7 d. įsakymu Nr. V-68 patvirtintas Mokymo centro 2021 – 2023 metų korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planas; • Paskirtas atsakingas asmuo už korupcijos prevenciją ir kontrolę Mokymo centre; • Sudarytos sąlygos ir galimybės darbuotojams bei kitiems asmenims anonimiškai pranešti apie korupcijos atvejus; • Atliktas mažos vertės pirkimų organizavimo srities korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimas.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Mokinių stojančius per LAMA BPO sistemą priėmimas	Pagal LR Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021 m. kovo 23 d. įsakymą Nr. V-438 buvo suplanuota 2021 m. priimti 348 mokinius į valstybės	Pasirašyta mokymo sutarčių.	Iš viso priimta - 381 mokinys.

	finansuojamas vietas per LAMA BPO sistemą.		
--	--	--	--

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. IT žinios

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. ISO kokybės sistemos palaikymas	Veikianti ISO kokybės sistema	Teigiama audito išvada
8.2. Antikorupcinės aplinkos ir atsparumo korupcijai stiprinimas	Atnaujinti mažos vertės pirkimų organizavimo	Aiškesnės mažos vertės pirkimų organizavimo procedūros ir darbuotojų

	taisykles	atsakomybės.
8.3. Vystyti pameistrystės mokymo formą	Mokymas pameistrystės mokymo organizavimo forma	30 % mokinių skaičiaus didėjimas, kuriems profesinis mokymas buvo organizuojamas pameistrystės mokymo forma, lyginant su 2021 m. duomenimis.
8.4. Vystyti neformalųjį suaugusiųjų švietimą	Parengtos suaugusiųjų švietimo mokymo programos	Parengtos mažiausiai 5 mokymo programos
8.5. Vykdyti pirminio ir tęstinio mokymo programų priėmimo planą	Mokinių skaičius	Mokinių įstojusių per LAMA BPO skaičius pagal planą – 100 proc.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis) (pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

_____ (mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) _____ (vardas ir pavardė)
(data)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
(darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

_____ (valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) _____ (vardas ir pavardė)
(data)
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____

Susipažinau.

_____ (švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) _____ (vardas ir pavardė) _____ (data)